

## FICHA TÉCNICA DEL CURSO

**Nombre del curso:** Aplicación Práctica de People Analytics (I): Análisis Descriptivo y Reporting

**Duración:** 30h

**Modalidad:** Online

### Objetivo

Con este contenido de curso profesional el alumno aprenderá a llevar a cabo la aplicación práctica del People Analytics, mediante el Análisis Descriptivo y Reporting abarcando aspectos como la preparación de los datos, el examen de los datos, el Reporting Básico y Avanzado, así como conociendo los fundamentos del Power BI.

### Contenido

**Unidad 1** - Preparación de datos en Excel.1.Preparando los datos en MS Excel.2.Limpiando los datos.3.La protección de datos.

**Unidad 2** - Examen de datos.1.Examinando datos en MS Excel.2.Conociendo las Tablas Dinámicas de (Pivot Tables).3.Creando los charts y gráficos para Reporting.4.Una breve consideración al Reporting y los Stakeholders.

**Unidad 3** - Reporting Básico.1.Reporting básico.2.Métricas para Reporting Básico.3.Introducción a los KPI.

**Unidad 4** - Fundamentos Power BI.1.Introducción a Microsoft Power BI.2.Requerimientos del Sistema.3.Instalando Power BI.4.Conociendo Power BI.5.Una primera toma de contacto con Power BI.

**Unidad 5** - Reporting Avanzado.1.Reporting Avanzado.2.Correspondencia entre resultados de negocio y procesos de RRHH  
3. Estableciendo el origen de los datos. Selección de métricas y gráficos.4.Confección de gráficas y elementos visuales.5.Confección final del Reporte según los destinatarios (Stakeholders).