

## FICHA TÉCNICA DEL CURSO

**Nombre del curso:** Utilización de técnicas de corrección y aseguramiento de resultados

**Duración:** 15h

**Modalidad:** Online

### Objetivo

- Modificar los errores localizados en la grabación de datos resaltándolos y cambiándolos mediante la utilización de cotejo de documentos, reglas ortográficas, mecanográficas y de acuerdo con las normas estandarizadas de calidad.

### Contenido

1. Proceso de corrección de errores.
2. Aplicación en el proceso de corrección de:
3. Conocimiento del tipo de siglas y abreviaturas. Utilización de mayúsculas.
4. Registro de la documentación a grabar en medios adecuados.
5. Motivación a la calidad: formas de asegurar y organizar la mejora de la calidad.
6. Aseguramiento de la confidencialidad de la información y consecución de objetivos.