

FICHA TÉCNICA DEL CURSO

Nombre del curso: Técnicas de representación gráfica en documentos

Duración: 20h

Modalidad: Online

Objetivo

- Analizar la información contenida en hojas de cálculo identificando los resultados y forma de presentación más adecuados, a través de gráficos, utilizando con precisión las fórmulas, funciones u otras herramientas adecuadas para alcanzarlos. Ante supuestos convenientemente caracterizados, de información numérica y alfabética presentada en tablas: – Analizar la información almacenada o aportada determinando los resultados aritméticos, lógicos o estadísticos, que se deben obtener para su presentación más comprensible.
- – Insertar las funciones o crear las fórmulas necesarias, anidándolas en su caso, dentro de una o varias hojas de cálculo.
- – Realizar resúmenes estadísticos a partir de la documentación aportada mediante el uso de las fórmulas o funciones estadísticas adecuadas.
- – Plantear diferentes escenarios, buscando las mejores soluciones u objetivos para los problemas planteados, con o sin restricciones.
- – Presentar los resultados resaltando aquellos que presentan determinadas condiciones por medio de organigramas, diagramas y mapas.
- – Presentar los resultados en tablas dinámicas, cuando fuera conveniente, para la mejor comprensión y síntesis de la información, analizando tendencias y realizando comparaciones visuales.

Contenido

1. Representaciones gráficas.
2. Elaboración: legibilidad, representatividad, vistosidad.
3. Gráficos.
4. Elaboración de organigramas, diagramas y mapas.
5. Tablas.
6. Procedimientos de integración de representaciones gráficas en documentos.
7. Impresión de gráficos.

8. Inter-operaciones entre aplicaciones.