

## FICHA TÉCNICA DEL CURSO

**Nombre del curso:** Trabajo con documentos de textos

**Duración:** 5h

**Modalidad:** Online

### Objetivo

- Elaborar documentos mediante aplicaciones ofimáticas de procesador de textos  
Incorporar al documento elementos de otras aplicaciones (tablas, gráficas, trozos de texto  
Importar documentos procedentes de otros procesadores de textos o de versiones anteriores usando las herramientas de la aplicación.

### Contenido

1. Trabajo con documentos largos
2. Fusión de documentos.
3. Revisión de documentos y trabajo con documentos compartidos.