

FICHA TÉCNICA DEL CURSO

Nombre del curso: Técnicas de catalogación y archivo de información y documentación aplicadas a los sistemas de información en consumo

Duración: 15h

Modalidad: Online

Objetivo

- Explicar los sistemas de organización y tratamiento de la información de consumo más utilizados y los emergentes.
- Explicar las principales técnicas de archivo/catalogación, relacionando ventajas e inconvenientes en función de la utilización, tiempo de archivo y tipo de información.

Contenido

1. Determinación de contenidos y tipos de documentos a archivar: casuística de la información en consumo.
2. Sistemas de registro de la información y documentación en consumo.
3. Ventajas e inconvenientes del soporte informático, frente a los soportes convencionales.
4. Grabación de archivos en distintos formatos.
5. Codificación de documentos.
6. Conservación de documentación obsoleta o histórica.
7. Instrumentos de organización de información y documentación en consumo.
8. Aspectos legales de la archivística y actualización normativa.