

**ONZ28792 UF0514 : Gestión auxiliar de reproducción en soporte convencional o informático. ADGG0508 - Operaciones de grabación y (60 horas)**

**Objetivos:**

Comprobar el funcionamiento básico de los equipos de reproducción, informáticos y de encuadernación funcional &ndash;fotocopiadoras, impresoras, escáneres, reproductoras, perforadoras, encuadernadoras u otros&ndash;;, identificando las incidencias elementales, de acuerdo con los manuales de uso y sistemas de ayuda.

Utilizar útiles de reprografía, obteniendo copias en formato documental y/o digital de documentación tipo, de acuerdo con criterios y estándares de calidad definidos.

Utilizar materiales y útiles de encuadernación funcional con precisión, atendiendo a las características de los documentos tipo, respetando los criterios de seguridad y sostenibilidad.

**Índice:**

REPRODUCCIÓN EN EQUIPOS DE REPROGRAFÍA

Equipos de reprografía

Introducción

Elementos

Tipos: fotocopiadoras e impresoras

Características

Funcionamiento

Instrucciones técnicas

Puesta en marcha

Mantenimiento y limpieza

Resumen

Soportes en la reproducción

Introducción

Papeles para reprografía

Cartulinas para reprografía

Cartón

Plásticos

Digitales

Resumen

Consumibles para los equipos de reprografía

Introducción

Tóner

Tintas

Resumen

La reproducción de los originales

Introducción

Tipos de originales

**ONZ28792 UF0514 : Gestión auxiliar de reproducción en soporte convencional o informático. ADGG0508 - Operaciones de grabación y (60 horas)**

Compatibilidad de los originales digitales

Resumen

Producción en reprografía

Introducción

Calidad en la reproducción

Parámetros modificables

Pruebas de reproducción

Ajustes durante la reproducción

Resumen

Normativa de seguridad, salud y medio ambiente en las operaciones de reprografía

Introducción

Normas de seguridad en las operaciones de puesta en marcha, manejo y mantenimiento de los equipos

Riesgos específicos y factores implicados

Procedimientos de la gestión de residuos

Resumen

**OPERACIONES DE ENCUADERNACIÓN FUNCIONAL DE DOCUMENTOS**

La encuadernación funcional

Introducción

Características y aplicaciones

Tipos de encuadernación funcional: canutillo, espiral, anillas

Ajuste de equipos

Mantenimiento

Resumen

Materiales y útiles de encuadernación

Introducción

Papeles de cubrir

Cartulinas

Plásticos: transparencias

Grapas y anillas

Resumen

Operaciones de encuadernación

Introducción

Igualado

Alzado

Perforado

Numerado

Engomado

**ONZ28792 UF0514 : Gestión auxiliar de reproducción en soporte convencional o informático. ADGG0508 - Operaciones de grabación y (60 horas)**

Grapado

Resumen

Máquinas de encuadernación

Introducción

Corte (guillotina manual, cizalla)

Plegado (plegadora de planos)

Plastificado (plastificadora)

Resumen

Normativa de seguridad, salud y medio ambiente en las operaciones de encuadernación funcional

Introducción

Riesgos

Sistemas de protección

Procedimientos de trabajo seguro

Eliminación y reciclaje de residuos

Resumen

Control de calidad en la encuadernación funcional

Introducción

Criterios de calidad del proceso

Pautas para la inspección del producto

Resumen